



## Омский городской Совет

# РЕШЕНИЕ

---

от 25 января 2017 года № 504  
г. Омск

### О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан

#### Статья 1. Общие положения

1. В соответствии с настоящим Решением меры социальной поддержки за счет средств бюджета города Омска предоставляются следующим категориям граждан, ранее замещавшим отдельные должности в органах государственной власти и управления в городе Омске, местных органах власти и управления города Омска, органах городского самоуправления города Омска, муниципальном органе города Омска, органах местного самоуправления города Омска (далее – местные органы власти и управления города Омска):

- 1) председатель исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска;
- 2) первый заместитель председателя исполнительного комитета Омского городского Совета депутатов трудящихся;
- 3) заместитель председателя исполнительного комитета Омского городского Совета депутатов трудящихся;
- 4) первый заместитель председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска;
- 5) заместитель председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска;
- 6) секретарь исполнительного комитета Омского городского Совета депутатов трудящихся;
- 7) секретарь Омского городского Совета народных депутатов;
- 8) секретарь исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска;
- 9) руководитель самостоятельного структурного подразделения исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска;
- 10) председатель комитета народного контроля города Омска;

11) председатель исполнительного комитета Совета народных депутатов района в городе Омске;

12) первый заместитель председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов района в городе Омске;

13) заместитель председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов района в городе Омске;

14) секретарь исполнительного комитета Совета народных депутатов района в городе Омске;

15) первый заместитель главы администрации города Омска;

16) заместитель главы администрации города Омска;

17) руководитель самостоятельного структурного подразделения администрации города Омска;

18) Мэр города Омска;

19) Председатель Омского городского Совета;

20) первый заместитель Председателя Омского городского Совета, осуществлявший свои полномочия на постоянной основе;

21) заместитель Председателя Омского городского Совета, осуществлявший свои полномочия на постоянной основе;

22) депутат Омского городского Совета, осуществлявший свои полномочия на постоянной основе;

23) Председатель Омской городской избирательной комиссии;

24) заместитель Председателя Омской городской избирательной комиссии;

25) секретарь Омской городской избирательной комиссии.

2. Граждане, замещавшие должности, указанные в части 1 настоящей статьи, имеют право на получение мер социальной поддержки, предусмотренных настоящим Решением, в случае, если они:

- являются неработающими пенсионерами;

- не менее одного года замещали указанные должности;

- не получают пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, иные выплаты, установленные в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъекта Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должностей муниципальной службы, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов (далее – иные доплаты).

3. Меры социальной поддержки гражданам, указанным в части 1 настоящей статьи, предоставляются в виде ежемесячных выплат (далее – выплата).

4. Выплата назначается правовым актом Администрации города Омска.

## Статья 2. Размеры выплаты

1. Гражданам, замещавшим должности председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска, Мэра города Омска, Председателя Омского городского Совета, Председателя Омской городской избирательной комиссии, выплата устанавливается в размере тридцати тысяч рублей.

2. Гражданам, замещавшим должности председателя комитета народного контроля города Омска, первого заместителя или заместителя председателя исполнительного комитета Омского городского Совета депутатов трудящихся, первого заместителя или заместителя председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска, первого заместителя или заместителя главы администрации города Омска, секретаря исполнительного комитета Омского городского Совета депутатов трудящихся, секретаря Омского городского Совета народных депутатов, секретаря исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска, первого заместителя Председателя Омского городского Совета, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, заместителя Председателя Омского городского Совета, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, депутата Омского городского Совета, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, заместителя Председателя Омской городской избирательной комиссии, выплата устанавливается в размере двадцати тысяч рублей.

3. Гражданам, замещавшим должности председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов района в городе Омске, первого заместителя или заместителя председателя исполнительного комитета Совета народных депутатов района в городе Омске, секретаря исполнительного комитета Совета народных депутатов района в городе Омске, руководителя самостоятельного структурного подразделения исполнительного комитета Совета народных депутатов города Омска, руководителя самостоятельного структурного подразделения администрации города Омска, секретаря Омской городской избирательной комиссии, выплата устанавливается в размере десяти тысяч рублей.

## Статья 3. Порядок обращения за назначением выплаты

1. Гражданин, претендующий на назначение выплаты, подает заявление в Администрацию города Омска по форме согласно приложению к настоящему Решению.

В заявлении указывается должность, которую ранее замещал гражданин, претендующий на назначение выплаты.

К заявлению прикладываются следующие документы:

- 1) копия пенсионного удостоверения;
- 2) копия трудовой книжки;
- 3) письменное согласие на обработку своих персональных данных;

4) справка о реквизитах счета в банке (кредитной организации).

2. Решение о назначении либо об отказе в назначении выплаты принимается в течение одного месяца со дня подачи заявления.

3. В случае отсутствия у заявителя права на назначение выплаты заявитель извещается об этом в письменной форме с изложением причин отказа.

Решение об отказе в назначении выплаты принимается в случае, если гражданин, претендующий на назначение выплаты:

- не замещал должности, указанные в части 1 статьи 1 настоящего Решения;

- не соответствует требованиям, установленным частью 2 статьи 1 настоящего Решения;

- не предоставил документы, указанные в части 1 настоящей статьи.

4. Выплата назначается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем назначения страховой пенсии.

#### Статья 4. Порядок осуществления выплаты

Выплата осуществляется путем зачисления сумм выплаты на счет в банке (кредитной организации), указанный в заявлении лицом, которому назначена выплата.

#### Статья 5. Приостановление и возобновление выплаты

1. В случае замещения лицом, получающим выплату, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, в случае поступления лица, получающего выплату, на работу или назначения лицу, получающему выплату, иных доплат выплата приостанавливается со дня назначения (избрания) на должность, поступления на работу либо назначения одной из иных доплат соответственно.

Лицо, указанное в абзаце первом части 1 настоящей статьи, обязано в 5-дневный срок со дня назначения (избрания) на должность, поступления на работу либо назначения одной из иных доплат соответственно сообщить об этом в письменной форме в Администрацию города Омска.

2. При последующем освобождении от должности, указанной в части 1 настоящей статьи, увольнении с работы либо отказе в получении иной доплаты выплата возобновляется по заявлению лица, которому была назначена, а затем приостановлена выплата, составленному по форме согласно приложению к настоящему Решению, представленному в Администрацию города Омска.

К заявлению прикладываются копии документов об освобождении от соответствующей должности, увольнении с работы либо документов, подтверждающих, что иная доплата не выплачивается.

Выплата возобновляется со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности, указанной в части 1 настоящей статьи, увольнения с работы либо следующего за днем прекращения выплаты иной доплаты.

3. Сумма выплаты, излишне полученная лицом вследствие неисполнения им обязанности, предусмотренной абзацем второй части 1 настоящей статьи, возмещается этим лицом, а в случае отказа от возмещения взыскивается в судебном порядке.

#### Статья 6. Прекращение выплаты

1. Выплата прекращается:

- 1) в случае смерти лица, получающего выплату;
- 2) на основании письменного заявления лица, получающего выплату;
- 3) в случае признания лица, получающего выплату, умершим или безвестно отсутствующим в установленном порядке.

2. Решение о прекращении выплаты оформляется правовым актом Администрации города Омска.

3. Выплата в случаях, предусмотренных пунктами 1, 3 части 1 настоящей статьи, прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан правовой акт Администрации города Омска о прекращении выплаты.

Выплата в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, прекращается с даты подачи заявления либо с даты, указанной в заявлении.

#### Статья 7. Заключительные положения

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

Мэр города Омска

31 января 2017 года



В.В. Двораковский

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
о назначении ежемесячной выплаты

Мэру города Омска

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_

(домашний адрес и телефон заявителя)

Прошу назначить мне ежемесячную выплату/возобновить мне ежемесячную выплату (нужное подчеркнуть) в связи с замещением ранее должности

При замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, при поступлении на работу или при назначении мне в соответствии с законодательством Российской Федерации, Омской области, других субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Омской области и других субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, иных выплат, установленных в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъекта Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должностей муниципальной службы, финансируемых за счет бюджетных средств, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Администрацию города Омска.

Кроме того, я уведомлен(а) о том, что суммы ежемесячной выплаты, излишне выплаченные мне вследствие злоупотребления мной правом на получение данной выплаты, должны быть возмещены, а в случае моего отказа взыскиваются в судебном порядке.

Выплату прошу перечислять на счет в банке (кредитной организации) по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Место для печати \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество и должность лица,  
уполномоченного регистрировать заявление)